



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Aldo MORO"

Via Alfieri, 14 – 74021 Carosino (TA) - Tel. 0995929574 - C.F. 90121640735

Codice IPA: istsc_taic81100v – Codice Univoco Ufficio: UFM2CO

www.aldomoro.edu.it - e-mail: taic81100v@istruzione.it - Pec: taic81100v@pec.istruzione.it



IC Aldo Moro - Carosino (TA)
Prot. 0003879 del 26/04/2024
IV (Uscita)

- Ai docenti delle classi seconde e quinte della Scuola Primaria- LORO SEDI
- Alle famiglie delle classi seconde e quinte della Scuola Primaria- tramite sito Web
 - Al personale ATA- LORO SEDI
 - e p.c. Al DSGA – SEDE

OGGETTO: PROVE INVALSI PRIMARIA 2023/24

Con la presente si trasmette il calendario e si disciplinano le modalità organizzative delle giornate in cui si svolgeranno le prove INVALSI a.s. 2023/24, finalizzate alla rilevazione degli apprendimenti degli alunni delle classi seconde e quinte della scuola primaria.

CLASSE	GIORNO E ORARIO	PROVA	DOCENTI SOMMINISTRATORI
SECONDE	7 MAGGIO 2024 Durata effettiva: 45 minuti Ore: 9.00-9.45 Più 15 minuti di tempo aggiuntivo per alunni con PEI o PDP	ITALIANO	Classe 2 A: Scaglioso (farà cambio turno con Nesca) Classe 2 B: Primicino Classe 2 C: Caricasole
	9 MAGGIO 2024 Durata effettiva: 45 minuti Ore: 9.00-9.45 Più 15 minuti di tempo aggiuntivo per alunni con PEI o PDP	MATEMATICA	Classe 2 A: Nesca Classe 2 B: Favale Classe 2 C: Primicino
QUINTE	6 MAGGIO 2024 Durata effettiva: 30 minuti Ore: 9.00-9.30 (Più 15 minuti di tempo aggiuntivo per alunni con PEI o PDP) Ore 10.00 – 10.15: pausa	INGLESE LETTURA	Classe 5 A: Di Cillo (farà cambio turno con Fornaro) Classe 5 B: Milazzotto Classe 5 C: Cavallo Classe 5 D: Mancini
	6 MAGGIO 2024 Durata effettiva: 30 minuti Ore: 10.15 -10.45 Per inglese-listening è previsto il terzo ascolto per allievi con PEI o PDP	INGLESE ASCOLTO	

	<p>7 MAGGIO 2024 Durata effettiva: 75 minuti</p> <p>Ore: 10.30-11.45</p> <p>Più 15 minuti di tempo aggiuntivo per alunni con PEI o PDP</p> <p>Più 10 minuti per rispondere ai quesiti del questionario studente</p>	<p>ITALIANO</p>	<p>Classe 5 A: Fornaro (farà cambio turno con Di Cillo)</p> <p>Classe 5 B: Mancini</p> <p>Classe 5 C: Lupoli</p> <p>Classe 5 D: Primicino</p>
	<p>9 MAGGIO 2024 Durata effettiva: 75 minuti</p> <p>Ore: 10.15-11.30</p> <p>Più 15 minuti di tempo aggiuntivo per alunni con PEI o PDP</p> <p>Più 10 minuti per rispondere ai quesiti del questionario studente</p>	<p>MATEMATICA</p>	<p>Classe 5 A: Di Cillo</p> <p>Classe 5 B: Cavallo</p> <p>Classe 5 C: Bruno</p> <p>Classe 5 D: Primicino</p>

La classe 5 A il giorno 7 maggio NON si recherà presso il Plesso "O. Flacco" per svolgere attività motoria.

INDICAZIONI GENERALI

- Favorire un clima sereno all'interno della classe tale da consentire agli alunni un proficuo e composto svolgimento delle prove;
- disporre il distanziamento tra i banchi per realizzare lo sviluppo del lavoro individuale;
- la prova di ascolto (listening), svolta in modalità collettiva per ciascuna classe quinta, avviene mediante la riproduzione e l'installazione sul desktop di ogni portatile di classe, ad opera del personale di segreteria, del file audio standard (unico) in formato.mp3;
- per gli allievi DSA è previsto l'utilizzo di strumenti compensativi come da PdP.
- agli alunni con disabilità certificata ai fini dell'inclusione scolastica o con DSA sarà fornita la strumentazione necessaria per l'ascolto individuale in audio-cuffia delle singole prove, mediante l'ausilio del file .mp3;
- il docente responsabile della somministrazione si atterrà scrupolosamente alle modalità di svolgimento della prova definite dal Protocollo di somministrazione e dal Manuale del somministratore (si vedano gli allegati);
- per gli alunni assenti non è previsto alcun recupero.

ADEMPIMENTI E ISTRUZIONI DEI DOCENTI SOMMINISTRATORI

I docenti somministratori sono tenuti a:

- conoscere in modo approfondito le procedure descritte nel manuale del somministratore;
- conoscere in modo approfondito il protocollo di somministrazione prima della data prevista per la somministrazione;
- partecipare alla riunione preliminare nella giornata di somministrazione alle ore 8,00 e ritirare il materiale necessario (fascicoli della classe, elenco studenti con il suo codice studente, etichette studenti e file mp3);
- procedere alla etichettatura dei fascicoli secondo quanto indicato nel manuale del somministratore, avendo cura di assegnare sempre il fascicolo 5 agli allievi con DSA che svolgono la prova con l'ausilio del file.mp3;
- fare l'appello nell'ordine in cui i nomi sono riportati nell'Elenco studenti;

- distribuire i fascicoli secondo l'ordine riportato nell'Elenco Studenti, (NON secondo il registro di classe), verificando la corrispondenza tra il codice identificativo riportato sul fascicolo e quello assegnato ad ogni studente nell'Elenco Studenti;
- se un alunno è assente, il relativo fascicolo regolarmente etichettato va messo da parte; l'assenza deve essere registrata;
- terminata la distribuzione dei fascicoli, comunicare agli alunni di aprire la Prova alla pagina delle istruzioni e leggerle ad alta voce, invitando gli allievi a seguire sul loro fascicolo;
- dare il via allo svolgimento della prova e scrivere sulla lavagna l'ora di inizio e di fine della prova, rispettando rigorosamente i tempi di somministrazione previsti;
- al termine della prova, ritirare i fascicoli e riordinare in base al numero del codice studente tutti i fascicoli, compilati e non, secondo l'ordine dell'Elenco studenti (NON secondo il registro di classe);
- terminata la somministrazione, tutti i fascicoli di ogni classe, sia quelli compilati sia quelli non compilati (a causa dell'assenza di un alunno o per altri motivi), devono essere restituiti al Dirigente Scolastico o al Docente con incarico di Referente INVALSI, per essere custoditi fino al momento della registrazione delle assenze e delle risposte degli alunni sul modulo web.

MATERIALI INFORMATIVI PER I SOMMINISTRATORI (allegati alla presente e da leggere con attenzione):

- Manuale per il somministratore;
- Protocollo di somministrazione.

ISTRUZIONI PER I DOCENTI INCARICATI ALLA CORREZIONE E REGISTRAZIONE DELLE RISPOSTE:

Secondo il calendario pubblicato dall'Invalsi, la regione Puglia potrà inserire le risposte delle classi non campione dal 16 maggio al 20 maggio 2024. L'attività di correzione e registrazione delle risposte si svolgerà il giorno **17 maggio 2024**, sostituendo l'attività di programmazione didattica, prevista per il giorno 15 maggio, che sarà sospesa. Si prevede, pertanto, la seguente organizzazione:

Classe da inserire - materia	Docenti abilitati	Data - Fascia oraria	Sede
2 A italiano	Fornaro –Gallo	17 maggio 16.15 – 18.15	Plesso "Aldo Moro"
2 A matematica	Di Cillo - Abruzzese	17 maggio 16.15 – 18.15	Plesso "Aldo Moro"
2 B italiano	Ardito – Gianfreda	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
2 B matematica	Fusco - Morello	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
2 C italiano	Cavallo – Bruno	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
2 C matematica	Monteleone C. -Mancini	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
5 A italiano	Scaglioso – Carrieri Iole	17 maggio 16.15 – 18.15	Plesso "Aldo Moro"
5 A matematica	Nesca - Spaltro	17 maggio 16.15 – 18.15	Plesso "Aldo Moro"
5 A inglese	Pastore E. - Fiorino A.M.	17 maggio 16.15 – 18.15	Plesso "Aldo Moro"
5 B italiano	Pastore M. – Zaccaria E.	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
5 B matematica	Favale - Milazzotto	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
5 B inglese	Salinas - Marinelli	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"

5 C italiano	Galasso - Primicino	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
5 C matematica	Carrieri A.M. - Larice	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
5 C inglese	Sapio A. - Nicolosi	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
5 D italiano	Lupoli - Basile	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
5 D matematica	Fischetti - Tripaldi	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"
5 D inglese	Caricasole - Scoletta	17 maggio 14.00 – 16.00	Plesso "O. Flacco"

Si chiarisce che nel plesso Flacco, i docenti utilizzeranno il laboratorio di informatica per effettuare le operazioni di correzione e caricamento.

Gli altri docenti, non interessati alla correzione e tabulazione, saranno comunque presenti il giorno 17 maggio 2024, a disposizione – nelle fascia oraria 14.00- 16.00 – per eventuali sostituzioni dei docenti indicati sopra.

I docenti individuati quali "Incaricati alla correzione e alla registrazione delle risposte" provvedono:

- a inserire sull'apposito modulo web le risposte date dagli alunni alle domande chiuse;
- a correggere sui fascicoli le risposte alle domande aperte e codificare sul modulo web le risposte scritte dagli alunni alle domande aperte, secondo le istruzioni fornite dall'INVALSI nella griglia di correzione. Le risposte codificate (corretta, errata, ecc.) sono inserite dall'incaricato nel predetto modulo per l'inserimento delle risposte degli allievi

I fascicoli delle prove compilati dagli alunni sono atti della scuola pertanto vanno restituiti alla Referente INVALSI di Istituto.

**Si allega: - Manuale per il somministratore
- Protocollo di somministrazione**

Si ricorda che le Prove Nazionali hanno la finalità di monitorare e misurare la qualità del Sistema Scolastico Italiano nel suo complesso e non di valutare gli alunni o i docenti.

Tali prove, pertanto, vanno vissute come un momento di confronto ed un'opportunità di miglioramento.

Si ringrazia il personale per la fattiva collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna Como

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 29 del CAD (D lgsn. 82/2005) e ss.mm